

Автономная некоммерческая организация
высшего образования

**МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ
СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

ПРИКАЗ

«29» 04 2018 г.

г. Йошкар-Ола

№ 18/01/29-06

**Об утверждении
Положения об обучении по
индивидуальному учебному плану обучающихся
по дополнительным профессиональным программам
и дополнительным общеразвивающим
программам в АНО ВО МОСИ**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ от 10.09.2015 № 15/09/10-06 «Об утверждении Положения об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программ».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования Кузнецову А.В.

Ректор



И.А. Загайнов

Проект приказа подготовил:
Начальник ОДО



А.В. Кузнецова

Согласовано:
Главный юрист



С.Ю. Матвеева

Начальник УМУ



Н.С. Бастракова

Автономная некоммерческая
организация высшего образования
"Межрегиональный открытый
социальный институт"



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

И.А. Загайнов

2018 г.

Положение
об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся
по дополнительным профессиональным программам и дополнительным
общеразвивающим программам в АНО ВО "Межрегиональный
открытый социальный институт"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам в АНО ВО "Межрегиональный открытый социальный институт" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом АНО ВО "Межрегиональный открытый социальный институт" (далее - Институт, АНО ВО МОСИ) и иными локальными актами Института.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления обучения по индивидуальному учебному плану слушателям Института, осваивающим дополнительные профессиональные программы повышения квалификации (далее - программы повышения квалификации), дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки (далее программы профессиональной переподготовки) и дополнительные общеразвивающие программы (все вместе далее – дополнительные программы).

1.3. Под индивидуальным учебным планом понимается учебный план, обеспечивающий освоение дополнительной профессиональной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Индивидуальный учебный план включает:

1.4.1. Перечень, трудоемкость, последовательность, распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности (далее – дисциплины), соответствующих дополнительной профессиональной программе или дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой Институтom (в том числе освоенных до установления обучения по

индивидуальному учебному плану, а также зачетных посредством перезачета и (или) переаттестации в случае перевода с одной дополнительной профессиональной программы на иную дополнительную профессиональную программу, зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации);

1.4.2. Форму и сроки промежуточной аттестации слушателя;

1.4.3. Форму и сроки итоговой аттестации слушателя.

2. Порядок установления обучения по индивидуальному учебному плану

2.1. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы или дополнительной общеразвивающей программы.

2.2. Обучение по индивидуальному учебному плану устанавливается обучающимся, имеющим среднее профессиональное и (или) высшее образование; получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование:

2.2.1. Зачисленным в Институт в порядке перевода из другой образовательной организации при наличии академической разницы в учебных планах дополнительных программ.

2.2.2. Переведенным с одной дополнительной программы на другую в АНО ВО МОСИ.

2.2.3. Осваивающим дисциплины по дополнительным программам в Институте и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2.4. По состоянию здоровья (иным уважительным причинам, подтвержденным документально) не имеющим возможности посещать учебные занятия по утвержденным календарным учебным графикам.

2.2.5. Соответствующим критериям, установленным п. 2.3 настоящего Положения, и подавшим заявление на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Ускоренное обучение в рамках индивидуального учебного плана по дополнительным программам осуществляется:

2.3.1. Посредством повышения темпа освоения дополнительной программы.

2.3.2. Посредством зачета в форме перезачета или переаттестации полностью или частично результатов обучения по дисциплинам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении дополнительного профессионального образования и (или) при получении высшего образования.

2.3.3. Под перезачетом понимается признание дисциплин, изученных (пройденных) слушателями при обучении по дополнительной программе и (или) образовательной программе высшего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении дополнительной программы.

Решение о перезачете освобождает слушателя от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих дисциплин и является основанием для определения ускоренного обучения.

2.3.3.1. Основанием для перезачета дисциплины, изученной (пройденной) в рамках одного уровня образования, при условии соответствия содержания перезачитываемой дисциплины, является наличие трех признаков:

1) полная или частичная идентичность наименования перезачитываемой дисциплины;

2) соответствие (либо отклонение не более 20%) общего объема часов/количества зачетных единиц перезачитываемой дисциплины общему объему часов/количеству зачетных единиц данной дисциплины в учебном плане дополнительной программы;

3) совпадение формы промежуточной аттестации по перезачитываемой дисциплине, либо наличие у лица, подавшего заявление, оценки за экзамен, при требуемой в учебном плане дополнительной программы, формы промежуточной аттестации «зачет».

2.3.3.2. При несовпадении формы контроля по дисциплине («зачет» вместо «экзамен») и при выполнении условий п. 2.4.3.1 (название дисциплины и количества часов) рассматриваемая дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии слушателя с оценкой за ним сохраняется право сдать ее на общих основаниях.

2.3.3.3. В тех случаях, когда в представленном документе об образовании не указаны часы, решение о перезачете дисциплины принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на учебном плане дополнительной программы Института (далее – Учебный план).

2.3.3.4. Дисциплины, по которым имеется совпадение количества форм промежуточной (экзамен/зачет) аттестации, а по содержанию и по объему часов совпадение составляет менее, установленных п.2.3.3.1 и п.2.3.3.2 настоящего Положения пределов, но не менее 60%, не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы.

2.3.3.5. Не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы дисциплины:

1) изучение которых подтверждается только зачетной книжкой, без предоставления справки об обучении или о периоде обучения или приложением к диплому;

2) период времени с момента выхода приказа об отчислении (выдачи документа об образовании) слушателя из образовательной организации, в которой он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о перезачете, превышает 5 лет.

2.3.4. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний слушателя по дисциплинам, изученным (пройденным) им по дополнительной программе и (или) образовательной программе высшего образования.

2.3.4.1. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у слушателя по указанным дисциплинам в соответствии с дополнительной программой, реализуемой в Институте.

2.3.4.2. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает слушателя от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих дисциплин и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

2.3.4.3. Переаттестация предполагает осуществление контроля путем сравнительного анализа рабочих программ соответствующей дисциплины, по результатам собеседования по изученной дисциплине или прослушивания слушателями обзорного курса лекций, или иной формы (например, тестирования), в ходе которой проводится проверка остаточных знаний у слушателей по переаттестуемым дисциплинам.

2.3.4.4. Перед переаттестацией слушателю предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой по переаттестуемым дисциплинам.

2.3.4.5. Переаттестация может проводиться в период изучения данной учебной дисциплины.

2.3.4.6. Перед переаттестацией могут организовываться консультации по переаттестуемым дисциплинам.

2.3.4.7. Переаттестация дисциплин может осуществляться в рамках разных уровней образования.

2.3.5. Список дисциплин, подлежащих перезачету или переаттестации определяет аттестационная комиссия.

2.3.6. Под объемом часов понимается объем часов общей трудоемкости. При переводе объема изученных дисциплин из трудоемкости, выраженной в часах, в зачетные единицы (далее - ЗЕ) следует руководствоваться следующим соотношением: одна ЗЕ соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости.

2.3.7. Зачет результатов обучения в форме перезачета или переаттестации по дисциплине осуществляется слушателю по дополнительной профессиональной программе на основании представленного им диплома (с приложением к диплому) диплома о высшем образовании, диплома о профессиональной переподготовке, удостоверения о повышении квалификации, справки об обучении или о периоде обучения, заверенной выписки или заверенной ксерокопии зачетной книжки с указанием количества часов или зачетных единиц по каждой дисциплине.

2.4. Установление обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании заявления слушателя на имя руководителя отдела дополнительного образования (приложение 1). К заявлению слушателя прилагаются документы, подтверждающие наличие оснований для установления обучения по индивидуальному учебному плану, предусмотренные п.п.2.2, 2.3 настоящего Положения.

2.5. Документы, указанные в п. 2.4 настоящего Положения, предоставляются в отдел дополнительного образования после чего документы передаются в аттестационную комиссию для рассмотрения вопроса об установлении обучения по индивидуальному учебному плану.

2.6. Аттестационная комиссия утверждается приказом ректора Института.

2.6.1. Аттестационная комиссия рассматривает документы, представленные отделом дополнительного образования, оформляет протокол заседания аттестационной комиссии (далее – Протокол) (приложение 2).

2.7. Решение об установлении обучения по индивидуальному учебному плану принимается на основании Протокола.

2.8. Руководитель отдела дополнительного образования совместно с руководителем дополнительной программы в двухнедельный срок с момента

принятия решения об установлении обучения по индивидуальному учебному плану разрабатывает индивидуальный учебный план слушателя.

2.8.1. Индивидуальный учебный план (приложение 3) составляется на весь период обучения или на период обучения по определенному модулю, дисциплине, разделу по соответствующей дополнительной программе.

2.8.2. Индивидуальный учебный план рассматривается на Ученом совете и утверждается приказом ректора АНО ВО МОСИ.

Ознакомление слушателя с индивидуальным учебным планом осуществляется под подпись.

2.9. На основании Протокола и индивидуального учебного плана издается приказ ректора «О переводе на обучение по индивидуальному учебному плану».

2.10. По личному заявлению слушателя обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено. В этом случае слушатель продолжает обучение по соответствующей дополнительной программе в соответствии с ее учебным планом.

2.10.1. Заявление о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану (Приложение 4) подается обучающимся на имя ректора Института.

2.10.2. Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора.

2.11. Основанием отказа в установлении слушателю индивидуального учебного плана является:

2.11.1. Отсутствие документов, подтверждающих обоснованность и возможность установления обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

2.11.2. Наличие неудовлетворительных результатов по текущему контролю успеваемости и (или) академической задолженности за предыдущий период обучения.

3. Порядок организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану

3.1. Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в отделе дополнительного образования, второй – у слушателя.

3.2. При обучении по индивидуальному учебному плану допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2.1. Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя со слушателем по индивидуальному учебному плану, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, составляет не менее 10 % (за исключением реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

3.3. Контроль за выполнением слушателем индивидуального учебного плана осуществляет отдел дополнительного образования.

3.4. Контроль качества освоения дополнительной профессиональной программы/дополнительной общеразвивающей программы слушателем по индивидуальному учебному плану осуществляется в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

3.5. Слушателям, не прошедшим промежуточной аттестации в установленные индивидуальным учебным планом сроки по уважительной причине, на основании личного заявления слушателя устанавливаются новые сроки промежуточной аттестации с момента возникновения академической задолженности.

3.6. В случае невыполнения индивидуального учебного плана без уважительной причины слушатель подлежит отчислению как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению дополнительной программы и выполнению учебного плана в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО ВО МОСИ.

Разработано:

Руководитель отдела
дополнительного образования




А.В. Кузнецова


согласовано:

Главный юрист
Начальник УМУ



С.Ю. Матвеева
Н.С. Баистракова

СОГЛАСОВАНО: Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся АНО ВО МОСИ Председатель  Мухеева Т.А. Протокол № 3/1 от 29.08.2018 г.
--

СОГЛАСОВАНО: Студенческий совет АНО ВО МОСИ Председатель  Мухеев А.А. Протокол № 3/1 от 29.08.2018 г.
--

Приложение 1
 К Положению об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам в АНО ВО МОСИ

Ректору
 АНО ВО "Межрегиональный открытый
 социальный институт"
 Загайнову Игорю Александровичу

от _____
 (ФИО слушателя)

обучающегося по

_____ (наименование дополнительной программы)

форма обучения _____

телефон: _____

адрес эл. почты: _____

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. в связи с _____.

С условиями установления и порядком обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а).

Приложение:

(документы, подтверждающие возможность установления обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО слушателя)

Приложение 2
К Положению об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам в АНО ВО МОСИ

ПРОТОКОЛ

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.
заседания аттестационной комиссии

Председатель: _____

Секретарь: _____

Присутствовали: _____ человек

СЛУШАЛИ: _____
(должность, ФИО члена аттестационной комиссии)

о переводе на индивидуальный учебный план обучающегося _____
ФИО обучающегося,

код, название дополнительной профессиональной программы, наименование направления подготовки (специальности),

форма обучения

В аттестационную комиссию представлены документы:

1. Личное заявление слушателя.
2. Документ об образовании

основания для перевода обучающегося на индивидуальный учебный план (п.п. 2.2 и 2.3 Положения).

Перечень дисциплин для перезачета или переаттестации (указывается в случае перевода на основании п.2.5 Положения):

1. Перезачет в полном объеме следующие изученные дисциплины (модули), практики и иные виды учебной деятельности:

№ п/п	Наименование ранее изученной дисциплины	Трудовое мкость в часах	Оценка	Наименование дисциплины в учебном плане	Трудовое мкость в часах	Оценка
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

2. Переаттестовать в полном объеме следующие изученные дисциплины (модули), практики и иные виды учебной деятельности:

№ п/п	Наименование ранее изученной дисциплины	Трудовая нагрузка в часах	Оценка	Наименование дисциплины в учебном плане	Трудовая нагрузка в часах	Оценка
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать _____ для перевода
ФИО обучающегося
 на индивидуальный учебный план.

Председатель аттестационной комиссии: _____ / _____ /

Секретарь аттестационной комиссии: _____ / _____ /

Члены аттестационной комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

Приложение 2
 К Положению об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам в АНО ВО МОСИ

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор
 АНО ВО "Межрегиональный открытый социальный институт"
 _____ И.А. Загайнов
 « ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

(ФИО обучающегося)

обучающегося по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки/ дополнительной общеобразовательной программе (нужное подчеркнуть):

(наименование программы, объем в часах)

Форма обучения: _____

Срок обучения: _____

Протокол заседания аттестационной комиссии № _____ от « ____ » _____ (далее – Протокол), (указывается в случае обучения с учетом п.п.2.4, 2.3 Положения):

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего, час.	Виды учебных занятий, учебных работ			Формы контроля
			Лекции	Интерактивные занятия	Самостоятельная работа	

На основании Протокола были зачтены следующие дисциплины (указывается в случае обучения с учетом п.2.5 Положения):

№ п/п	Наименование ранее изученной дисциплины	Трудовое мкость в часах	Оценка	Наименование дисциплины в учебном плане	Трудовое мкость в часах	Зачет
1.						
2.						
3.						

По учебному плану необходимо сдать следующие дисциплины (указывается в случае обучения с учетом п.2.5 Положения):

№ п/п	Наименование дисциплины	Трудоемкость в часах	Срок сдачи
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Информация об итоговой аттестации:

Руководитель итоговой аттестации	
Дата защиты	

СОГЛАСОВАНО: _____
 (подпись) (ФИО руководителя ДПП)

ОЗНАКОМЛЕН(А): _____
 (подпись) (ФИО обучающегося)

Начальник отдела
 дополнительного образования

А.В. Кузнецова

Приложение 2
 К Положению об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам в АНО ВО МОСИ

Ректору
 АНО ВО "Межрегиональный открытый
 социальный институт"
 Загайнову Игорю Александровичу

от _____
 (ФИО слушателя)

обучающегося по

_____ (наименование дополнительной программы)

форма обучения _____

телефон: _____

адрес эл. почты: _____

Заявление

Прошу разрешить прекращение обучения по индивидуальному учебному плану с « _____ » _____ 20 _____ г. в связи с _____.

Индивидуальный учебный план выполнен до _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО слушателя)